



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕРАФИМОВИЧСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 20.10.2022 г. № 524

О внесении изменений в Постановление администрации Serafimovichsky municipal district of Volgograd Oblast from 24.08.2020 No 342/1 «On organization of nutrition of students (1-11 classes) of general educational institutions of Serafimovichsky municipal district»

In order to provide social support for families of citizens, called to military service on the territory of Serafimovichsky municipal district of Volgograd Oblast for partial mobilization in the Armed Forces of the Russian Federation and in accordance with the decision of the Governor of Volgograd Oblast from October 12, 2022 No 622 «On additional measures of social support for families of citizens, called to military service on the territory of Volgograd Oblast for partial mobilization in the Armed Forces of the Russian Federation in accordance with the Decree of the President of the Russian Federation from September 21, 2022 No 647 "On the declaration of partial mobilization in the Russian Federation",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Introduce in the Decision of the Administration of Serafimovichsky municipal district of Volgograd Oblast from 24.08.2020 No 342/1 «On organization of hot nutrition of students (1-11 classes) of general educational institutions of Serafimovichsky municipal district of Volgograd Oblast» the following changes:

1.1. Appendix No 1 «Order of organization of hot nutrition of students (1-11 classes) of general educational institutions of Serafimovichsky municipal district of Volgograd Oblast» to be set out in a new redaction.

2. This decision enters into force from the date of signing and shall be published on the official website of the Administration of Serafimovichsky municipal district of Volgograd Oblast.

3. Control for implementation of this decision to be entrusted to the acting head of the Administration of Serafimovichsky municipal district of Volgograd Oblast on social issues, head of the financial department T.N. Vypryashkina.

Глава Serafimovichsky
муниципального района



С.В. Пономарев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Серафимовичского
муниципального района
от №

ПОРЯДОК
организации горячего питания обучающихся (1-11 классов)
общеобразовательных учреждений Серафимовичского муниципального
района Волгоградской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок организации горячего питания обучающихся (1-11 классов) общеобразовательных учреждений Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее – Положение) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) (в ред. от 01.03.2020 № 47-ФЗ);

- Федеральным законом от 02.01.2002 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (в ред. от 01.03.2020 № 47-ФЗ); - постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (далее - СанПиН 2.4.5.2409-08);

- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.4.2010 № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы» (далее - СанПиН 2.4.4.2599-10);

- Законом Волгоградской области от 04.10.2013 № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области» (далее – Закон № 118-ОД) (в ред. от 30.07.2020 № 71-ОД);

- Законом Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области» (далее - Социальный кодекс) (в ред. от 30.07.2020 № 71-ОД);

- Законом Волгоградской области от 10.11.2005 № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области» (далее - Закон № 1111-ОД) (в ред. от

30.07.2020 № 71-ОД);

- постановлением администрации Волгоградской области от 08.12.2008 № 188-п «Об утверждении Порядка предоставления субвенций из областного бюджета для осуществления государственных полномочий Волгоградской области по предоставлению обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания, предусмотренной статьей 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД» (далее – Постановление № 188-п) (в ред. от 10.08.2020 № 471-п);

- постановлением администрации Волгоградской области от 30.10.2017 № 574-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие образования в Волгоградской области» (Постановление № 574-п) (в ред. от 10.08.2020 № 472-п);

- постановлением администрации Волгоградской области 28.12.2019 № 692-п «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области» (далее – Постановление № 692-п);

- постановлением администрации Волгоградской области от 10.08.2020 № 470-п «Об установлении размера частичной компенсации стоимости горячего питания, 3 предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день» (далее – Постановление № 470-п);

- постановлением администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области от 24.07.2020 № 271/1 «Об утверждении в новой редакции муниципальной программы «Развитие образования» на 2020-2022 годы»;

- приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания» (далее – приказ Комитета № 93) (в ред. от 25.01.2019 № 14);

1.2. Настоящий Порядок:

1.2.1. Распространяет свое действие на общеобразовательные учреждения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее – Учреждения), подведомственные отделу по образованию, опеке и попечительству администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее – Отдел) и регулирует отношения между Отделом, Учреждениями, юридическими лицами всех форм собственности и индивидуальными предпринимателями, предоставляющими услуги по организации питания обучающихся (далее - Организатор питания), родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации питания обучающихся.

1.2.2. Устанавливает порядок реализации мероприятий по организации горячего питания обучающихся Учреждений, формирования и предоставления расходных обязательств бюджетов различного уровня.

1.2.3. Реализует выполнение государственных полномочий Волгоградской области по предоставлению обучающимся по очной форме обучения в

муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания, предусмотренных статьей 46 Социального кодекса (далее - льготная категория).

1.2.4. Определяет размер расходных обязательств Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, возникающих при реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов и 5-11 классов льготных категорий, предусмотренных статьей 46 Социального кодекса.

1.2.5. Устанавливает порядок организации горячего питания за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

1.2.6. Создает условия, направленные на:

- оказание социальной поддержки отдельным категориям обучающихся Учреждений;
- обеспечение обучающихся оптимальным питанием, адекватным возрастным и физиологическим потребностям;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- формирование культуры здорового питания.

2. Общие принципы организации питания.

2.1. Обучающиеся имеют право получать горячее питание по месту обучения в течение учебного года за период фактического посещения Учреждения, за исключением каникул, активированных дней, карантина, нерабочих праздничных дней, выходных, в порядке и размере, установленных Администрацией Волгоградской области (областной бюджет) и Администрацией Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (районный бюджет) в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08.

2.2. В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных учреждениях Серафимовичского муниципального района, в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, частичная компенсация стоимости питания предоставляется в течение указанного периода путем предоставления набора пищевых продуктов.

2.3. Питание в Учреждении может быть организовано следующими способами:

2.3.1. Оказание услуги по организации питания обучающихся самим Учреждением, что подразумевает наличие у общеобразовательной организации собственной столовой, содержание столовой и соответствующего штата в соответствии с установленными санитарно-гигиеническими требованиями или по приготовлению блюд на базе других общеобразовательных организаций путем заключения соответствующих договоров.

2.3.2. Путем заключения общеобразовательной организацией договора на организацию питания обучающихся с Организатором питания, который определяется учреждением в соответствии с Федеральным законом от

05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее -). Федеральный закон № 44-ФЗ).

2.4. Организация питания в общеобразовательных организациях должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

2.5. Питание обучающихся в Учреждении осуществляется в соответствии с разработанным и согласованным с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Волгоградской области в г. Михайловка, Кумылженском, Серафимовичском, Даниловском, Новоаннинском, Алексеевском, Киквидзенском, Еланском районах (далее - Управление Роспотребнадзора)- 5-10-дневным примерным меню с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам (7-11 и 12-18 лет).

2.6. Проверка пищи на качество до приема ее детьми ежедневно осуществляется членами бракеражной комиссии. Состав и положение о комиссии утверждается приказом руководителя муниципальной общеобразовательной Учреждения.

2.7. Вопросы организации питания в Учреждении (график питания, дежурство в столовой, питьевой режим и др.) определяются приказом руководителя Учреждения.

2.8. Ответственность за организацию питания в Учреждении, полноту охвата обучающихся питанием возлагается на руководителя Учреждения.

2.9. Организация отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием, организованных на базе общеобразовательных организаций, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с обязательной организацией их питания осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.4.2599-10, СанПиН 2.4.5.2409-08.

2.10. Организация питания в оздоровительном лагере с дневным пребыванием на базе Учреждения в каникулярное время осуществляется путем проведения процедур закупки в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

2.11. В Учреждении могут быть организованы следующие дополнительные услуги:

2.11.1. Диетическое питание;

2.11.2. Столы саморасчета (витаминные);

2.11.3. Комплексные обеды;

2.11.4. Столы заказов для работников Учреждения;

2.11.5. Питание в лагере с дневным пребыванием, организованном в каникулярный период;

2.11.6. Продажа кулинарных изделий, выпечки;

2.11.7. Буфетная продукция.

2.12. Ассортимент дополнительного питания согласовывается с Управлением Роспотребнадзора и утверждается руководителем Учреждения ежегодно перед началом учебного года.

3. Порядок организации питания обучающихся льготных категорий.

3.1. В соответствии с Законом Волгоградской области от 10 ноября 2005г. № 1111-ОД:

3.1.1. Обучающиеся 1-4 классов по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в соответствии со статьей 14¹ Закона Волгоградской области от 04 октября 2013г. № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области»;

3.1.2. Обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области предоставляется частичная компенсация стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день (далее-частичная компенсация стоимости питания) на условиях, предусмотренных частями 2-5 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015г. №246-ОД.

Частичная компенсация стоимости питания предоставляется следующим категориям обучающихся 5-11 классов в муниципальных общеобразовательных организациях:

- детям из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;
- детям из многодетных семей;
- детям, состоящим на учете у фтизиатра;
- детям из семей граждан, призванных на территории Волгоградской области, на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», - вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка.

В случае, если обучающимся исполняется 18 лет до окончания обучения, частичная компенсация стоимости питания предоставляется на весь период обучения в муниципальной общеобразовательной организации.

3.2. Обучающимся льготных категорий за счет средств различных бюджетов в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, утвержденным Постановлением № 574-п, Порядком предоставления субвенций, утвержденным Постановлением № 188-п, Постановлением № 470-п, данным Порядком на период с 01 сентября 2020 года по 31 декабря 2020 года размер частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день на одного обучающегося составляет 77,09 рублей:

- 1) 1 - 4 классов в рамках предоставления субсидий из областного бюджета – 58,14 рубля;
- 2) 5-11 классов (дети из малоимущих семей; дети из многодетных семей; дети, состоящие на учете у фтизиатра) в рамках предоставления субвенции из

областного бюджета–58,14 рубля;

3) 1 - 11 классов (1-4 класс; 5-11 класс (дети из малоимущих семей; дети из многодетных семей; дети, состоящие на учете у фтизиатра) из районного бюджета – 18,95 рубля.

Стоимость компенсации горячего питания обучающимся деньгами не возвращается.

3.3. Питание обучающихся в Учреждении осуществляется в заявительном порядке. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении мер социальной поддержки (далее именуется - заявление) по форме согласно приложению к Порядку предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания, утвержденному приказом Комитета № 93.

3.4. Меры социальной поддержки назначаются сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляется в течение учебного года за период фактического посещения обучающимися общеобразовательной организации.

3.5. Представление мер социальной поддержки прекращается по решению руководителя общеобразовательной организации в следующих случаях:

- выбытие получателя мер социальной поддержки из общеобразовательной организации;
- установление факта недостоверности представленных сведений;
- заявления одного из родителей (законных представителей) получателя мер социальной поддержки с отказом от получения мер социальной поддержки.

Представление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания руководителем муниципальной общеобразовательной организации соответствующего приказа.

О принятом решении получателя мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения.

3.6. Суммы, на которые меры социальной поддержки представлялись незаконно, подлежат возмещению в добровольном или судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Информацию о предоставлении частичной компенсации стоимости питания необходимо размещать в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии Федеральным Законом от 17 июля 1999г. №178-ФЗ « О государственной социальной помощи».

4. Порядок организации горячего питания за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

4.1. Обучающиеся получают питание на платной основе за счет средств родителей (законных представителей). Родительская плата является основным источником финансирования горячего питания обучающихся.

4.2. Родители (законные представители), дети которых не относятся к

обучающимся, указанным в пункте 3.2. настоящего Порядка, оплачивают питание в полном размере в соответствии с меню.

4.3. Предоставление питания за счет средств родителей (законных представителей) в Учреждении производится только на добровольной основе с письменного заявления родителей (законных представителей) по форме, установленной Учреждением.

4.4. Списки детей для получения питания за счет средств родителей (законных представителей) формируются на 01 сентября ежегодно, утверждаются руководителем Учреждения и ежемесячно корректируются.

5. Порядок взаимодействия.

5.1. Отдел по образованию, опеке и попечительству администрации Серафимовичского муниципального района обеспечивает:

5.1.1. Ведение мониторинга питания обучающихся, а именно:

- Сбор информации по охвату питанием обучающихся;
- Сбор информации об организации и качестве питания обучающихся;
- Системный анализ и оценку получаемой информации;
- Предоставление в установленном законодательством порядке информации по вопросам питания в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, физическим и юридическим лицам.

5.1.2. Осуществление информирования руководителей Учреждений об изменениях в законодательных и иных нормативных актах по организации питания, а также о результатах проверок (контроля) Учреждений контролирующими (инспектирующими) органами по вопросам организации и качества питания в общеобразовательных учреждениях.

5.1.3. Консультирование руководителей Учреждений по вопросам организации питания.

5.1.4. Подготовку проектов нормативных, распорядительных, информационных и иных документов по организации питания обучающихся.

5.1.5. Координацию работы по организации питания Учреждений.

5.2. Общеобразовательное учреждение:

5.2.1. Обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации горячего питания обучающихся.

5.2.2. Создает необходимые условия для организации питания обучающихся.

5.2.3. Назначает работников, ответственных за:

- осуществление контроля за организацией питания обучающихся, в том числе за приемом пищи обучающимися;
- ведение ежедневного учета обучающихся, получающих питание, в том числе льготных категорий;
- формирование в соответствии с законодательством документов на предоставление питания обучающимся льготных категорий в соответствии с нормативными правовыми актами;
- бракераж готовой и сырой продукции;
- соблюдение правил торговли;

- соблюдение санитарного состояния пищеблока и обеденного зала, С-витаминизацией блюд;
- оформление необходимой документации;
- информирование родителей (законных представителей) о проводимых в Учреждении мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности;
- предоставление в установленном порядке в Отдел необходимой информации об организации питания обучающихся.

5.2.4. Утверждает приказом комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся с включением в ее состав представителей администрации Учреждения, родительской общественности.

5.2.5. Утверждает приказом списки учащихся, получающих частичную компенсацию стоимости питания, формирует пакет документов в соответствии с региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами.

5.2.6. Обеспечивает учет посещаемости обучающихся, исходя из источников финансирования.

5.2.7. Предоставляет в установленном порядке в Отдел необходимую информацию, отчеты по организации горячего питания обучающихся. Осуществляет подачу пакета документов по заключенным договорам на поставку продуктов питания в Отдел до 15 числа месяца, предшествующего месяцу организации питания.

5.2.8. Обеспечивает учет и контроль товарно-материальных ценностей и продуктов питания материально-ответственными лицами.

5.2.9. Разрабатывает и утверждает порядок питания (режим работы столовой, раздаточной, буфета, график приема пищи учащимися; порядок оформления заявок на питание, в том числе за счет родительских средств), меню.

5.2.10. Ежедневно утверждает меню.

5.2.11. Утверждает приказом комиссию по контролю за организацией питания обучающихся (качество пищи, выход блюд, соответствие фактического меню примерному, стоимость рационов питания, санитарное состояние обеденного зала, пищеблока) с включением в ее состав представителей администрации, органов общественного самоуправления Учреждения, родительской общественности, медицинского работника.

5.2.12. Организует совместно с родительской общественностью работу по формированию у учащихся культуры здорового и правильного питания, максимальному охвату обучающихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств.

5.2.13. Выполняет иные требования при организации питания в Учреждении, предусмотренные законодательством.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.

6.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

6.1.1. Подать заявление на предоставление мер социальной поддержки (получение частичной компенсации стоимости питания) в случае,

предусмотренном действующими нормативными правовыми актами.

6.1.2. Вносить в установленном порядке в администрацию Учреждения предложения по улучшению организации горячего питания обучающихся лично, через родительский комитет и иные органы общественного самоуправления.

6.1.3. Знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьных столовых и буфетах.

6.1.4. Принимать участие в деятельности органов общественного самоуправления Учреждения по вопросам организации питания обучающихся.

6.1.5. Оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения организации питания обучающихся строго в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Родители (законные представители) обучающихся:

6.2.1. Предоставляют заявление на получение частичной компенсации стоимости питания ребенка, а так же согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с приложением следующих документов (при наличии):
- документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра; - решение (протокол) психолого-медико-педагогической комиссии о признании ребенка лицом с ограниченными возможностями здоровья.

6.2.1.1. Родители (законные представители) обучающихся могут так же предоставить документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области. В случае не предоставления данного документа, документ поступает в Учреждение в порядке межведомственного взаимодействия.

6.2.2. Своевременно информируют администрацию Учреждения о праве получения частичной компенсации стоимости питания их ребенка.

6.2.3. Своевременно сообщают классному руководителю ребенка или медицинскому работнику муниципальной общеобразовательной организации о болезни ребенка или его временном отсутствии в Учреждении для снятия его с питания на период фактического отсутствия.

6.2.4. Предупреждают медицинского работника и классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка.

6.2.5. Ведут разъяснительную работу со своими детьми по формированию культуры здорового и правильного питания.

Начальник организационно-правового отдела



И.В. Денисов

Приложение
к Порядку организации
питания обучающихся (1-11 классы)
в муниципальных общеобразовательных
организациях Серафимовичского муниципального
района Волгоградской области

Руководителю муниципальной
общеобразовательной организации

наименование должности руководителя
муниципальной общеобразовательной организации

от _____

_____,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу: _____

паспортные данные: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери)

_____,
фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения
обучающемуся _____ класса, меры социальной поддержки в виде частичной
компенсации стоимости питания по категории в соответствии
(нужное подчеркнуть):

- дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчёте на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;
- дети из многодетных семей;
- дети, состоящие на учёте у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребёнка;
- учащимся первых классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории Волгоградской области, а также учащимся 2-4 классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории городских и сельских поселений.

Я _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152 –ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку и использование муниципальной общеобразовательной организацией представленных в заявлении персональных данных в целях принятия решения о предоставлении

моему сыну (моей дочери) меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости питания.

Приложение (нужное отметить):

- документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчёте на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области;
- документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;
- документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учёт у фтизиатра;
- отсутствует.

"__" _____ 20 г. _____
(подпись заявителя)

Начальник отдела по образованию,
опеке и попечительству
администрации Серафимовичского
муниципального района

Е.Н.Цибенко

Утверждено
постановлением Администрации
Серафимовичского муниципального района
Волгоградской области
от _____ N _____

Порядок обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов в муниципальных общеобразовательных организациях Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации питания обучающихся (1-11 классы) в муниципальных общеобразовательных организациях Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании» и СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования"

1.2. Основной задачей организации питания обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области является создание условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Информацию о предоставлении частичной компенсации стоимости питания необходимо размещать в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии Федеральным Законом от 17 июля 1999г. №178-ФЗ « О государственной социальной помощи».

2. Общие принципы организации питания

2.1 Настоящий Порядок разработан в целях организации бесплатного двухразового горячего питания детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Серафимовичского муниципального района Волгоградской области и устанавливает правила, и условия обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

3. Порядок предоставления двухразового горячего питания

3.1 Обучающиеся с ОВЗ и дети – инвалиды обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием в течение учебного года при очной форме обучения в дни фактического посещения ими общеобразовательной организации:

- обеспечение обучающихся по очной форме обучения, признанных лицами с ОВЗ и детьми-инвалидами, одновременно являющимися получателями мер социальной поддержки, предусмотренной статьей 46 Социального кодекса Волгоградской области, предоставляется на каждый учебный день в размере 77,09 рублей (в том числе за счет средств областного бюджета Волгоградской области 58,14 руб. и из бюджета Серафимовичского муниципального района 18,95 руб.)

- в случае, если обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды, не относятся ни к одной из категорий указанных в части 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области, обучающиеся обеспечиваются двухразовым питанием в размере 77,09 рублей за счет средств Серафимовичского муниципального района.

3.2 Обучающиеся с ОВЗ и дети - инвалиды обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием на основании заявления родителя и предоставления документа, подтверждающего ограниченную возможность здоровья или инвалидность обучающегося (по форме согласно приложению к настоящему Порядку).

3.3 По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида, который обучается на дому, бесплатное двухразовое питание заменяется сухим пайком на соответствующую сумму средств.

Периодичность выдачи сухих пайков согласуется с родителями (законными представителями) в форме заявления. На основании заявления родителей (законных представителей) руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ об организации питания детей с ОВЗ, детей-инвалидов, обучающихся на дому, которым утверждаются наборы сухих пайков и периодичность их выдачи, а также список детей, получающих сухие пайки, и ответственный за осуществление контроля за данной процедурой.

Выдача сухих пайков осуществляется по ведомости родителям (законным представителям).

3.4 Решение о предоставлении бесплатного двухразового горячего питания обучающихся с ОВЗ и детям-инвалидам оформляется приказом по общеобразовательной организации в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления родителя (законный представитель) обучающегося с ОВЗ и детей-инвалидов.

3.5 Ответственность за обеспечение бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся с ОВЗ и детей – инвалидов возлагается на руководителя образовательной организации.

3.6. Основанием для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ бесплатного горячего питания является:

- а) предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;
- б) выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации, а также необоснованных или незаверенных в установленном порядке исправлений и искажений;
- в) предоставление утративших силу документов.

3.7. Списки обучающихся детей с ОВЗ, зачисленных на бесплатное питание, утверждаются Приказом руководителя Учреждения.

3.8. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на бесплатной основе, и контроля за целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на бесплатное питание обучающихся, Учреждением ведется табель по учету питающихся, который вместе с отчетом установленной формы о расходовании бюджетных средств на организацию бесплатного питания обучающихся ежемесячно сдается в МКУ «МЦБ» Серафимовичского муниципального района.

3.9. В случае изменения основания предоставления права обучающемуся с ОВЗ и детей –инвалидов на получение бесплатного двухразового горячего питания родитель (законный представитель) обучающегося в течение двух рабочих дней со дня наступления таких изменений должны сообщить об этом в администрацию образовательной организации.

Приложение
к порядку обеспечения бесплатным
двухразовым горячим питанием обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья
и детей -инвалидов в муниципальных
общеобразовательных организациях
Серафимовичского муниципального
района Волгоградской области

Руководителю муниципальной
общеобразовательной организации

наименование должности руководителя
муниципальной общеобразовательной организации

от _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу: _____

паспортные данные: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери)

_____,
фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения
обучающемуся ____ класса, двухразовое горячее питание по категории в
соответствии(нужное подчеркнуть):

- дети с ограниченными возможностями здоровья
- дети - инвалиды.

Я _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152 –ФЗ «О
персональных данных» даю согласие на обработку и использование
муниципальной общеобразовательной организацией представленных в
заявлении персональных данных в целях принятия решения о предоставлении
моему сыну (моей дочери) меры социальной поддержки в виде частичной
компенсации стоимости питания.

Приложение (нужное отметить):

- документ, подтверждающий ограниченную возможность
здоровья(справка ПМПК) и инвалидность (справка МСЭ)
- отсутствует.

"__" _____ 20 г. _____
(подпись заявителя)